

Приказ

от 10.01.2025

№ 14

**Об организации антикоррупционной деятельности
в МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 57» в 2025 году**

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 57» на 2025 год (Приложение № 1)
2. Утвердить комиссию по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 57» на 2025 год в составе:

Председатель комиссии:

воспитатель Пестова А. В. – председатель общего собрания работников

Члены комиссии:

Соколовская А. А. – заместитель заведующего по АХР;

Рак О.С. – член родительского комитета.

Редкова О. В. – заведующий

3. Назначить ответственным за противодействие коррупции при осуществлении закупок у единственного поставщика члена закупочной комиссии заместителя заведующего по АХР Соколовскую Аллу Андреевну.

3.1. Ответственный за противодействие коррупции при осуществлении закупок подчиняется непосредственно заведующему ДОУ.

3.2. Возложить на ответственного за противодействие коррупции при осуществлении закупок следующие обязанности:

- разработку и представление на утверждение руководителю ДОУ проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции при осуществлении закупок (план мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 57»);
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения членов закупочной комиссии к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации;
- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции при осуществлении закупок членов закупочной комиссии;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции при осуществлении закупок;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений при осуществлении закупок, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы при осуществлении закупок и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации

4. Всем сотрудникам детского сада оказывать всемерное содействие в работе комиссии по противодействию коррупции.
5. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе с заключением договора о пожертвованиях или договора о безвозмездного оприходования материальных ценностей.
6. Заместителю заведующего по АХР Соколовской А. А. своевременно ставить на приход поступившие по договору материальные средства в МКУ «ЦБ № 6»
7. Пожертвования в виде денежных средств зачислять на счет МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 57».
8. Использовать привлеченные средства (в случае их появления), соблюдая их целевое назначение, указанное в договоре о пожертвованиях.
9. Периодически (не реже 2 раз в год) отчитываться перед родителями воспитанников о получении и расходовании добровольных пожертвований на общем родительском собрании и путем размещения отчета на стендах и сайте ДОУ в сети Интернет.
10. Не допускать принудительный сбор денежных средств в ДОУ.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

О. В. Редкова

С приказом ознакомлены:

А. А. Соколовская

А. В. Пестова

О. С. Рак